



بسمه تعالی

شرایط خصوصی پیمان نگهداری فضای سبز رینگ داخلی میدان آزادی

۱- پیمانکار در جمع آوری زباله (مازاد فضای سبز چمن زنی و ضایعات فضای سبز) حتمی بایست از کیسه های پلاستیکی مناسب استفاده نماید.

۲- کیفیت و کمیت آبیاری محدوده تحت پیمان تابع محل آبیاری تانکرها (دوری و نزدیکی چاه) و با ترافیک چاه نخواهد بود و می بایستی به نحو احسن آنهم بادر نظر گرفتن علائم ایمنی مناسب انجام گیرد.

۳- عملیات آبیاری درختان و درختچه های محدوده تحت پیمان می بایستی مطابق دستورالعمل دستگاه نظارت انجام شده و پیمانکار موظف به پیش بینی های لازم جهت انجام عملیات فوق بخصوص در شب را بنماید.

۴- وجود دستگاه هوادهی موتوری چمن جهت قطعات چمنکاری محدوده تحت پیمان ضروری است.

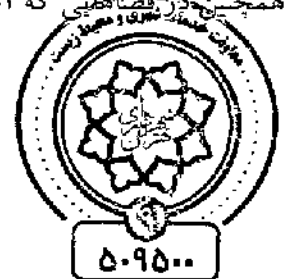
۵- پیمانکار موظف به پرداخت حق سنوات نیروی انسانی شاغل در پیمان و در پایان هر ماه به نسبت یک دوازدهم حقوق پایه وزارت کار باید به کارگران پرداخت نماید، عیدی و پاداش در پایان هر سال نیز بطور جداگانه باید پرداخت گردد و محاسبات مبلغ پیمان بر این شیوه در نظر گرفته شده است. پیمانکار باید برابر دستورالعمل وزارت کار در سال جاری پیش بینی افزایش حقوق کارگران در سال آینده را مد نظر داشته باشد. برای کلیه کارگران باید در دو نوبت در طول یکسال پیمان با توجه به بخشنامه شماره ۶۰/۸۷۳۰۵۶ مورخ ۹۴/۷/۱۹ معاونت محترم خدمات شهری شهردای تهران سبد کالا منظور گردد.

۶- با توجه به آلودگی هوا و کدر گردیدن سطوح مربوط به کف و نمای پارکها و میداين محدوده پیمان به خصوص سطوح سنگی پیمانکار موظف است حداقل سالی یکبار نسبت به پاکسازی این سطوح با استفاده از روشهای هیدروبلاست و کف سابی بادستور کار دستگاه نظارت اقدام لازم را معمول نماید و این موضوع به غیر از تعهدات پیش بینی شده در تعهدات پیمانکار می باشد.

۷- بازدید مدیر عامل یا رئیس هیئت مدیره شرکت پیمانکار متقاضی از کلیه سطوح نگهداری فضای سبز بمنظور اطلاع کامل از کم و کیف موضوع پیمان به اتفاق ناظر مقیم قبل از ارائه قیمت پیشنهادی الزامی بوده و پیمانکار تائید می نماید محدوده تحت پیمان را رویت نموده است.

۸- پیمانکار حق استفاده و بکارگیری از کارگران خارجی را ندارد و در صورت استفاده طبق مقررات اقدام خواهد شد.

۹- پیمانکار موظف به حفظ و نگهداری کلیه سیستم های آبیاری قطره ای و تجهیزات فیلتراسیون موجود در موقعیت تحت پوشش بوده، همچنین در فضاهایی که آبیاری بصورت شبکه وجود ندارد پیمانکار می بایست از تانکر آبیاری استفاده نماید.





تاریخ _____
شماره _____
پوست _____

- ۱۰- پیمانکار موظف است کلیه موضوع پیمان را با هزینه خود نزد شرکت سرویس بیمه شهر بیمه تمام خطر نموده و بیمه نامه معتبر را به کارفرما تسلیم نماید.
- ۱۱- نظر به اینکه منطقه دارای سیستم مدیریت یکپارچه (IMS) می باشد، لذا پیمانکار متعهد به رعایت الزامات قانونی و مقررات ایمنی، بهداشت و محیط زیست (HSE) می باشد.
- ۱۲- پیمانکار موظف است در ابتدای هر ماه به ازای هر نفر نسبت به پرداخت مبلغ ۱۰/۰۰۰ ریال جهت صندوق تامین حمایت از کارگران نزد شرکت سرویس بیمه شهر اقدام نماید.
- ۱۳- کلیه کسورات قانونی اعم از مالیات و سایر کسورات قانونی مطابق قانون وزارت کار و امور اجتماعی و وزارت امور اقتصادی و دارایی بعهد پیمانکار می باشد.
- ۱۴- مبلغ پیمان تا ۲۵ درصد طبق نظر کارفرما قابل افزایش و کاهش می باشد.
- ۱۵- در طول مدت قرارداد تمام خسارتهای وارده به عهده پیمانکار می باشد.
- ۱۶- پیمانکار اعلام میدارد کلیه مفاد دفترچه پیمان نظام نگهداری و فنی و اجرایی فضای سبز مصوب سال ۹۴ را مطالعه کامل نموده و تمام مفاد آن را قبول کرده است و دفترچه را ممهور به مهر و امضاء نموده است.
- ۱۷- پیمانکاری بایست دارای رتبه مرتبط از سازمان مدیریت و برنامه ریزی باشد (با عنایت به حساسیت محل و موقعیت جغرافیایی نگهداری مکان مذکور، پیمانکاران شرکت کننده می بایست حداقل دارای رتبه ۴ باشند (همچنین پرینت سایت آن سازمان که مشخص کننده سقف ریالی و تعداد کار مجاز و ممهور به مهر و امضا شرکت باشد الزامی است).



معاون خدمات شهری و محیط زیست

دفتر فنی
سویس فضای سبز

ناظر ارشد فضای سبز
ناظر مقیم

محمد نیکنام
معاون امور شهری و محیط زیست



"برگ ارائه پیشنهاد"

اعضای محترم کمیسیون ماده ۱۳

اینجانبان به ترتیب با کد ملی
 شماره صاحبان امضاء مجاز شرکت با شماره ثبت
 به آدرس کد پستی
 نمونه قرارداد نگهداری فضای سبز و مراقبت از تاسیسات وابسته را دقیقاً مطالعه و ضمن قبول مفاد آن کلیه صفحات
 و نقشه‌های پیوست را امضاء و مهر نموده و به ضمیمه مدارک زیر :

۱- اصل فیش پرداختی به مبلغ ریال به حساب جاری شماره آن منطقه /
 سازمان نزد بانک شعبه به عنوان سپرده شرکت در مناقصه.

۲- تصویر مدارک تحصیلی و تخصصی و سوابق کار مدیران و کارکنان شرکت.

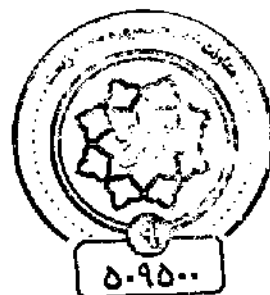
آمادگی خود را جهت عقد قرارداد نگهداری فضای سبز و مراقبت از تاسیسات وابسته موضوع مندرج در ماده "۱"
 نمونه قرارداد مربوط به ناحیه / بوستان / جنگل کاری آن منطقه / سازمان با
 درصد کاهش / افزایش نسبت به قیمت های درج شده در نظام فنی و اجرایی نگهداری فضای سبز و مراقبت از
 تاسیسات وابسته و خرید اقلام گیاهی که بر اساس لیست اقلام ، تعداد و رقم های پایه مندرج در آن تهیه شده ، اعلام
 می نمایم .

ضمناً می پذیرم که شرکت در مناقصه و دادن پیشنهاد قیمت به منزله قبول کلیه شروط و تکالیف انجام شده از سوی
 کارفرما و همچنین پذیرش مفاد قرارداد و نظام فنی و اجرایی نگهداری فضای سبز و مراقبت از تاسیسات وابسته و
 مفاد آئین نامه معاملات شهرداری تهران خواهد بود .

..... = ۱۲ × (..... ×)

(ریال) جمع کل مبلغ سالانه پیشنهادی = ۱۲ × (ضریب پیشنهادی × قیمت پایه (ریال) ردیف های کاری و گل و گیاه)

نام و نام خانوادگی مدیرعامل و صاحبان امضاء مجاز



اعضای محترم کمیسیون ماده ۱۳

باسلام و احترام

اینجانب رئیس هیئت مدیره / مدیر عامل شرکت دارای گواهینامه رتبه که در مناقصه مورخ توسعه / حفظ و نگهداری فضای سبز و مراقبت از تاسیسات وابسته ناحیه / بوستان / جنگل کاری های شهرداری منطقه / سازمان برنده شده ام اعلام می نمایم که لیست کارهای در دست اجراء و پیمان فوق الذکر و پیمان هایی که اخیراً این شرکت برنده شده است به شرح زیر می باشد و از نظر سقف ریالی و توان اجرایی انجام کار ، از نظر تعداد و مبلغ پیمان طبق شرایط اختصاصی مربوط به احراز گروه بندی شرایط لازم را دارم و در صورتی که خلاف این موضوع ثابت شود کارفرما و دستگاه نظارت عالییه حق دارد ضمن فسخ پیمان موردنظر ، براساس ماده ۹ قرارداد اقدام و این شرکت حق هیچگونه اعتراض و ادعایی نسبت به موضوع نخواهد داشت .

لیست کارهای در دست اقدام شرکت

- ۱- نگهداری فضای سبز ناحیه منطقه زمان عقد قرارداد زمان شروع به کار مبلغ پیمان
- ۲- نگهداری فضای سبز ناحیه منطقه زمان عقد قرارداد زمان شروع به کار مبلغ پیمان
- ۳- نگهداری فضای سبز ناحیه منطقه زمان عقد قرارداد زمان شروع به کار مبلغ پیمان
- ۴- نگهداری فضای سبز ناحیه منطقه زمان عقد قرارداد زمان شروع به کار مبلغ پیمان
- ۵- نگهداری فضای سبز ناحیه منطقه زمان عقد قرارداد زمان شروع به کار مبلغ پیمان
- ۶- نگهداری فضای سبز ناحیه منطقه زمان عقد قرارداد زمان شروع به کار مبلغ پیمان

نام و نام خانوادگی

مهر و امضاء مجاز شرکت



| ردیف | شرح خدمات | حداقل تعداد نیروی انسانی | | تعداد متوسط در سال | مبلغ واحد پرداختی ماهیانه | کل مبلغ پرداختی ماهانه (ریال) |
|------|---------------------------|--------------------------|-------------|--------------------|---------------------------|-------------------------------|
| | | شش ماهه اول | شش ماهه دوم | | | |
| ۱ | کارشناس | ۲ | ۲ | ۲ | | |
| ۲ | تکنسین فضای سبز | ۱ | ۱ | ۱ | | |
| ۳ | کارگر فنی | ۲ | ۲ | ۲ | | |
| ۴ | سرکارگر | ۱ | ۱ | ۱ | | |
| ۵ | باغبان | ۲ | ۲ | ۲ | | |
| ۶ | نگهبان سه شیفت ۸ ساعت | ۲۰ | ۲۰ | ۲۰ | | |
| ۷ | کارگر | ۲۲ | ۲۲ | ۲۲ | | |
| ۸ | کار سرویس بهداشتی دو شیفت | ۸ | ۸ | ۸ | | |

جدول شماره ۲ : تعداد دستگاه تانکر جهت تامین آب مورد نیاز

| هزینه تانکر | انواع تانکر | مبلغ هر سرویس | تعداد سرویس در سال | مبلغ (ریال) سالانه | متوسط هزینه در ماه |
|-------------|-------------|---------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| | ۶۰۰۰ لیتری | | | | |

جدول شماره ۳ (ادوات و لوازم مورد نیاز)

| شرح خدمات | تعداد | هزینه واحد | مبلغ (ریال) ماهانه |
|---|-------|------------|--------------------|
| وانت مناسب عرصه | ۱ | | |
| تانکر ۶۰۰۰ | ۱ | | |
| چمن زن موتوری (دستگاه تراکتوری) | ۳ | | |
| اره موتوری | ۱ | | |
| حاشیه زن تسمه ای | ۱ | | |
| پمپ کفکش | ۱ | | |
| سمپاش موتوری ۱۰۰ لیتری | ۲ | | |
| بایکت | ۱ | | |
| واتر سند پلاست | ۱ | | |
| واتر جت | ۱ | | |
| دمنده | ۱ | | |
| بالابر | ۲ | | |
| موتورسیکلت | ۱ | | |
| موتور سه چرخ | ۱ | | |
| هواده موتوری | ۱ | | |
| جوش پلی اتیلن | ۱ | | |
| پمپ روئین | ۱ | | |
| جادو برقی صنعتی | ۱ | | |
| لوازم باغبانی از قبیل : بیل کلنگ قیچی ، اره و.. | | | |
| سایر موارد | | | |



معاون خدمات شهری و محیط زیست

رئیس انجمن سبز

دفتر فنی

ناظر ارشد فضای سبز

ناظر مقیم

جدول شماره: ۴ (مواد و لوازم مصرفی مورد نیاز)

| شرح خدمات | مقدار | هزینه واحد | مبلغ (ریال) ماهانه |
|---|-------|------------|--------------------|
| ورمی کمپوست | ۱۲۰ | | |
| انواع کودهای شیمیایی کیسه ۵۰ کیلویی | ۱۶۰ | | |
| پوشاک کار گرونگهبان و تجهیزات مربوطه | ۱۰۶ | | |
| سایر از قبیل: مواد شوینده، انواع لامپ و حباب، کیسه زباله و غیره | | | |
| هزینه گل و گیاه | | | ۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰ |

جدول شماره: ۵ (تجهیز کارگاه)

| شرح خدمات | مقدار/تعداد | هزینه واحد | مبلغ (ریال) ماهانه |
|---|-------------|------------|--------------------|
| تامین وسیله ارتباطی مناسب (تلفن همراه) و پرداخت هزینه ماهیانه | | | |
| تجهیز دفاتر کارگاه به اینترنت پرسرعت | | | |
| تامین خودرو جهت ایاب و ذهاب ناظر مقیم | | | |
| تامین لوازم اداری مورد نیاز شامل رایانه ، پرینتر و ... | | | |

* توضیح اینکه لوازم و دستگاه های تامین تحت عنوان تجهیز کارگاه ، در پایان قرارداد عودت خواهد شد.

جدول شماره: ۶ (شرح خدمات پیمانکار در خصوص امور کارگران شاغل در نگهداشت فضای سبز)

| شرح خدمات | مقدار/تعداد | هزینه واحد | مبلغ (ریال) ماهانه |
|--|-------------|------------|--------------------|
| تامین کارت سلامت کارگران ، هزینه HSE و ... | ۵۸ | | |
| تامین ارزاق ماه مبارک رمضان و سال نو | ۵۸ | ۲۵۰,۰۰۰ | ۱۴,۵۰۰,۰۰۰ |
| کلاس ها و دوره های آموزشی | ۵۸ | | |



معاون خدمات شهری و محیط زیست
 رئیس فضای سبز
 دفتر فنی

ناظر ارشد فضای سبز
 ناظر مقیم