



منطقه ۹

تاریخ
شماره
پیوست

شرایط اختصاصی پیمان مبارزه با موش منطقه ۹ به شرح ذیل اعلام می گردد:

- ۱- پیمانکار می بایستی دارای رتبه معتبر از شرکت ساماندهی صنایع و مشاغل شهر و همچنین دارای پروانه بهداشتی کار از دانشگاه علوم پزشکی تهران، ایران یا شهید بهشتی باشند.
- ۲- پیمانکار موظف است تعداد ۶ نفر تکنسین مرتبط در طول مدت قرارداد تامین و جهت فعالیت در سطح محدوده منطقه به اداره ساماندهی منطقه معرفی نماید.
- ۳- پیمانکار موظف است تعداد یک نفر کارشناس فارغ التحصیل یکی از رشته های بهداشت، منابع طبیعی و کشاورزی (کلیه گرایش ها) در طول مدت قرارداد تامین و جهت فعالیت در سطح محدوده منطقه به اداره ساماندهی منطقه معرفی نماید.
- ۴- پیمانکار می بایست نسبت به تحویل ۲ دستگاه موتور سیکلت در نظر گرفته شده جهت امر کنترل جمعیت حیوانات شهری (موش) که توسط شرکت ساماندهی صنایع و مشاغل شهر واگذار شده است، با ارائه تضمین کافی (سفته) با مبلغ یکصد میلیون ریال (۱۰ میلیون تومان به ازای هر دستگاه) اقدام نماید.
- ۵- قیمت برآورد اولیه پیشنهادی بدون احتساب کسورات و ضرایب قانونی به مبلغ ۲/۲۴۹/۱۷۲/۲۷۲ ریال (دو میلیارد دویست و چهل و نه میلیون و یکصد و هفتاد و سه هزار و دویست و هفتاد و دو ریال) و مدت انجام خدمات قسمتها و مراحل موضوع قرارداد، شروع و تنفیذ آن برابر ۱۲ (دوازده) ماه شمسی می باشد.
- ۶- از هر صورت وضعیت های تایید شده و ارسالی پیمانکار ۱۰٪ بعنوان حسن انجام کار کسر می گردد که تضمین مذکور پس از تحویل قطعی و صورتجلسه کمیسیون تحویل قطعی به پیمانکار مسترد می گردد.
- ۷- پیمانکار موظف است هنگام امضای قرارداد ۱۰٪ مبلغ قرارداد را به عنوان حسن انجام تعهدات به صورت نقدی یا ضمانتنامه ارائه نماید که تضمین مذکور پس از اتمام کار و تایید کارفرما به پیمانکار مسترد می گردد.
- ۸- حسن انجام کلیه عملیات موضوع قرارداد از تاریخ تحویل موقت برای مدت ۳۰ روز از طرف پیمانکار تضمین می گردد.
- ۹- پیمانکار موظف است براساس نظام نامه فنی و اجرایی شهرداری تهران دستورالعمل تعیین قیمت عادلانه در مناقصات پیمانکاری ابلاغی از سوی معاونت محترم خدمات شهری و محیط زیست به شماره ۱۶۱۷۲۱ مورخ ۱۳۹۶/۲/۱۸ را در زمان ارزیابی مالی و ارائه قیمت پیشنهادی رعایت نماید.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



تاریخ _____
شماره _____
پیوست _____

۱۰- پیمانکار موظف است بر اساس مفاد دفترچه پیمان و بر اساس نیاز به برگزاری کلاسها و دوره های آموزشی در سطح محدوده نواحی دو گانه با تایید دستگاه نظارت، اقدام نماید.

۱۱- پیمانکار موظف است با توجه به نوع تیپ بندی نواحی تمامی اقلام، تجهیزات و ملزومات ارائه شده در طول مدت قرارداد را تامین و در اختیار نماینده کارفرما و اداره ساماندهی منطقه قرار دهد.

۱۲- پیمانکار موظف است عوامل و نیروی انسانی شاغل برای انجام موضوع این پیمان را نزد یکی از شرکت های بیمه معتبر، بیمه حوادث و مسئولیت مدنی نماید. به نحوی که در اثر بروز هر گونه حادثه برای کارگران امکان پرداخت خسارتهای احتمالی از طریق بیمه گر مقدور باشد. همچنین لیست بیمه پرسنل، همراه با رسید پرداخت بیمه را نزد یکی از شعب تامین اجتماعی هر ماه به اداره ساماندهی منطقه و شرکت ساماندهی صنایع و مشاغل شهر ارسال نماید.

۱۳- پیمانکار موظف است در ابتدای هر ماه نسبت به ارائه برنامه عملیاتی و اجرایی اقدام و به تایید کارشناس اداره ساماندهی منطقه برساند .

۱۴- پیمانکار موظف است بر اساس گزارش هفتگی و ماهانه کلیه اقلام مصرفی و تجهیزات کاری اعم از مقدار و نوع سم مصرفی ، انواع تله ، دریچه های یکطرفه ، اقلام اطلاع رسانی و آموزشی و... را به کارشناس اداره ساماندهی منطقه اعلام نماید.

۱۵- پیمانکار موظف است نسبت به تهیه و ارائه طرح ایمنی ، بهداشت و محیط زیست (HSE PLAN) فعالیت های واگذار شده اقدام نموده و پس از دریافت تأییدیه از اداره HSE شهرداری منطقه به کارفرما و دستگاه نظارت تحویل نماید.

۱۶- پیمانکار موظف به رعایت کلیه الزامات مطرح شده در دستورالعمل های پیمانکاران منطقه در قالب برنامه ارائه شده می باشد و در صورت تخطی و عدم رعایت آنها که توسط ناظرین منطقه کنترل و اعلام می گردد، با توجه به میزان عدم رعایت قوانین و مقررات/ اشکالات مطروحه، مبلغ جریمه از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد.

۱۷- پیمانکار موظف است کپی قرارداد یکساله کلیه عوامل و نیروی انسانی شاغل برای انجام موضوع این پیمان را به اداره ساماندهی منطقه و شرکت ساماندهی صنایع و مشاغل شهر ارائه نماید و یک نسخه از اصل قرارداد را در اختیار عوامل و نیروی انسانی قرار دهد.

۱۸- پیمانکار موظف است برای هر یک از عوامل و نیروی انسانی شاغل برای انجام موضوع این پیمان در بانک شهر حساب باز نموده و شماره حساب و کپی دفترچه را در اختیار منطقه قرار دهد.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



منطقه ۹

تاریخ _____
شماره _____
پیوست _____

۱۹- پیمانکار موظف است بر اساس بازدیدهای روزانه و هفتگی، گزارشات حاصل از بازدید را به صورت مصور و مکتوب در قالب فرمت Word در اولین روز هفته از طریق نماینده خود به ناظر مقیم ساماندهی منطقه ارائه نماید.

۲۰- پیمانکار موظف است حقوق و دستمزد پرسنل را طبق قانون وزارت کار و بخشنامه های داخلی شهرداری تهران پرداخت نماید و در صورت تصمیم منطقه به پرداخت حقوق، نسبت به افتتاح حساب و ارائه لیست ماهیانه حقوق پرسنل قبل از ۱۲۵م هر ماه اقدام نماید.

تبصره: پیمانکار موظف است دارای توان مالی مناسبی باشد تا حدی که در صورت به تعویق افتادن پرداخت صورت وضعیت ها بتوانند حداقل تا ۳ ماه تمامی حقوق و مزایای پرسنل و نیز سایر هزینه های مرتبط را تأمین نمایند.

معاون خدمات شهری و محیط زیست منطقه ۹

نماینده شرکت ساماندهی صنایع و مشاغل شهر

ریس اداره ساماندهی منطقه ۹

